

Regulamin rekrutacji i realizacji projektu „Rozwój szkolnictwa zawodowego na terenie powiatu kolbuszowskiego”

Realizowanego w ramach Działania 07.13 Szkolnictwo zawodowe, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, numer wniosku FEPK.07.13-IP.01-0039/23

§ 1 Informacje ogólne

1. Przedmiotem niniejszego regulaminu jest określenie zasad, warunków kwalifikacji, praw i obowiązków i udziału w projekcie pn. „Rozwój szkolnictwa zawodowego na terenie powiatu kolbuszowskiego”, realizowanym w ramach Działania 07.13 Szkolnictwo zawodowe, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.
2. Projekt realizowany jest przez Powiat Kolbuszowski, zwany dalej Organizatorem na terenie powiatu Kolbuszowskiego.
3. Okres realizacji projektu: od 01.08.2024 do 31.08.2026.
4. Regulamin dostępny jest w sekretariatach: Zespołu Szkół Agrotechniczno-Ekonomicznych w Weryni, Zespołu Szkół Technicznych w Kolbuszowej, w biurze projektu-Starostwie Powiatowym w Kolbuszowej ul. 11-go Listopada 10 oraz stronie internetowej projektu: zawodowakolbuszowa.pl.
5. Biuro Projektu: Powiat Kolbuszowski, 36-100 Kolbuszowa ul. 11 Listopada 10; tel. 172275880, 17 7445771 czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 08.00-15.00.
6. Strona internetowa projektu www.zawodowakolbuszowa.pl.
7. Kontakt: biuro Projektu: info@zawodowakolbuszowa.pl, tel. 177445710, Zespół Szkół Technicznych w Kolbuszowej: zstkolbuszowa@op.pl tel. 172271632, Zespołu Szkół Agrotechniczno-Ekonomicznych w Weryni: zswerynia@zswerynia.pl tel. 17 2271332.
8. Udział w projekcie jest bezpłatny, koszty związane z realizacją form wsparcia, współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.
9. Każda osoba, ubiegająca się o udział w Projekcie, zobowiązana jest zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu i dokonać pisemnej akceptacji wszystkich jego postanowień.
10. Każda osoba, ubiegająca się o udział w Projekcie, podlega procesowi rekrutacji, który opisany został w § 6 niniejszego Regulaminu.

11. Nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, należy do Kierownika Projektu.

§ 2

Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Projekt** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Rozwój szkolnictwa zawodowego na terenie powiatu kolbuszowskiego” realizowany w ramach Działania 07.13 Szkolnictwo zawodowe, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.
2. **Organizator**- należy przez to rozumieć wnioskodawcę tj. Powiat Kolbuszowski
3. **ZSAE w Weryni** – Zespół Szkół Agrotechniczno-Ekonomicznych w Weryni.
4. **ZST w Kolbuszowej** – Zespół Szkół Technicznych w Kolbuszowej.
5. **Instytucja Pośrednicząca (IP) programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027** – Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie.
6. **Grupa docelowa** – uczniowie/uczennice, kształcące się w ZSAE w Weryni oraz ZST w Kolbuszowej, nauczyciele/nauczycielki zatrudnione w tych szkołach oraz w/w szkoły, do których skierowany jest projekt.
7. **Formularz rekrutacyjny** – dokument zawierający dane osobowe Uczestnika projektu, dane kontaktowe, status uczestnika w chwili przystąpienia do projektu oraz oświadczenia o spełnieniu kryterium kwalifikowalności.
8. **Biuro Projektu** – należy przez to rozumieć siedzibę Starostwa Powiatowego w Kolbuszowej.
9. **Dokumenty rekrutacyjne** – dokumenty, które Kandydat/-ka, ubiegając się o zakwalifikowanie do Projektu, ma obowiązek złożyć do Organizatora Projektu/Biura Projektu.
10. **Kandydat/-ka** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie.
- 10 **Komisja Rekrutacyjna** – komisja odpowiedzialna za wyłonienie, spośród Kandydatów, grupy Uczestników/-czek Projektu.
- 11 **Uczestnik/-czka Projektu/UP** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie przez Komisję Rekrutacyjną, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, która zadeklarowała udział



w Projekcie, podpisując stosowne (określone Regulaminem) dokumenty.

- 12 Zgoda Rodzica/Opiekuna prawnego** – oświadczenie znajdujące się w formularzu rekrutacyjnym, stanowiące wyrażenie zgody na udział ucznia w Projekcie, który nie ukończył 18 lat.

§ 3

Zasady organizacji i uczestnictwa w Projekcie

1. Szkolenia dla uczniów prowadzone będą prowadzone według ustalonych harmonogramów, o których UP zostaną poinformowani z właściwym wyprzedzeniem.
2. Szkolenia prowadzone będą w pomieszczeniach dydaktycznych szkół uczestniczących w szkoleniach chyba że charakter szkolenia wymaga zapewnienia przez wybraną instytucję szkoleniową specjalistycznej bazy szkoleniowej.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie szkoleń oraz zmiany miejsca szkolenia. W takim przypadku Organizator powiadomi UP o wszelkich zmianach z właściwym wyprzedzeniem.
4. Pomieszczenia, w których realizowane będą szkolenia oraz materiały udostępniane UP, będą dostosowane pod kątem zidentyfikowanych potrzeb osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z wytycznymi w zakresie spełniania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
5. Szkolenia dla uczniów będą prowadzone z uwzględnieniem wytycznych w zakresie spełniania zasady równości kobiet i mężczyzn oraz zasadami zrównoważonego rozwoju.
6. Podczas realizacji zadań projektowych, nadzór nad ich prawidłową realizacją i organizacją, sprawuje Kierownik/koordynator Projektu oraz koordynatorzy szkolni.
7. Z każdym uczniem i nauczycielem zakwalifikowanym do projektu zostanie podpisana deklaracja oraz umowa uczestnictwa w projekcie, wraz z chwilą rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia.
8. Zasady odbywania stażu uczniowskiego w ramach Projektu będą zawarte w odrębnej umowie o staż uczniowski.
9. Udział w Projekcie jest bezpłatny. Koszty związane z uczestnictwem w projekcie finansowane są w ramach Działania 07.13 Szkolnictwo zawodowe, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.



§ 4

Uczestnicy projektu

I Publiczne zespoły szkół zawodowych finansowane na zasadach jednostek budżetowych z terenu powiatu kolbuszowskiego, dla których Powiat Kolbuszowski jest organem prowadzącym tj.:

- 1 Zespół Szkół Technicznych w Kolbuszowej (ZST): kierunki kształcenia: technikum: 11 kierunków
- 2 Zespół Szkół Technicznych w Kolbuszowej kierunki kształcenia: branżowa szkoła zawodowa I stopnia: 3 kierunki,
- 3 Zespół Szkół Agrotechniczno-Ekonomicznych w Weryni (ZSAE) kierunki kształcenia: technikum: 4 kierunki
- 4 Zespół Szkół Agrotechniczno-Ekonomicznych w Weryni (ZSAE) kierunki kształcenia: branżowa szkoła zawodowa I stopnia: 3 kierunki

II Uczniowie/uczennice ZST; technikum i Branżowej szkoły zawodowej I stopnia oraz uczniowie/uczennice ZSAE technikum i branżowej szkoły zawodowej I stopnia

- 1 Wsparciem objętych zostanie 140 uczniów/uczennic; 70 uczniów/uczennic /rok, kształcących się w ZST na wszystkich kierunkach zawodowych
Oraz 90 uczniów/uczennic; 45 uczniów/uczennic/rok, kształcących się ZSAE na wszystkich kierunkach zawodowych.

III Nauczycieli/Nauczycielki zatrudnionych w tych szkołach

- 1 Wsparciem zostanie objętych łącznie 8 nauczycieli zatrudnionych w w/w szkołach.
- 2 Wsparciem w formie studiów podyplomowych objętych zostanie 3 nauczycieli/nauczycielki przedmiotów zawodowych uczących w w/w szkołach w tym: 2 nauczycieli prowadzących zajęcia w ZST oraz 1 nauczyciel prowadzący zajęcia w ZSAE.
- 3 Wsparciem w formie szkoleń objętych zostanie 3 nauczycieli/nauczycielki przedmiotów zawodowych uczących w ZSAE.
- 4 Wsparciem w formie kursu instruktorskiego objętych zostanie 2 nauczycieli/nauczycielek przedmiotów zawodowych uczących w ZST.

§ 5

Formy wsparcia



I Wsparcie dla szkół:

- 1 Doposażenie/wyposażenie pracowni szkolnych w zakresie przedmiotów zawodowych w sprzęt niezbędny do realizacji kształcenia zawodowego na kierunkach:
 - 1) ZST- doposażenie następujących pracowni: pracownia geodezyjna dla zawodu technik geodeta, pracownia logistyki dla zawodu technik logistyk, pracownia fryzjerska dla zawodów technik fryzjer (technik usług fryzjerskich) oraz fryzjer w ramach szkoły branżowej I stopnia oraz dla zawodu technik hotelarstwa.
 - 2) ZSAE- doposażenie następujących pracowni: pracownia ekonomiczno-rachunkowa dla zawodów technik ekonomista oraz pracownia dla zawodu technik eksploatacji portów i terminali.

II Wsparcie dla uczniów:

1 ZST szkolenia:

- 1) Kierunki kształcenia: technik: elektryk, mechatronik, budownictwa, informatyk- Szkolenie elektryczno-energetyczne do 1 kW w zakresie eksploatacji i dozoru. Certyfikacja: egzamin zewnętrzny przed Urzędem Regulacji Energetyki. Liczba uczniów: 2 grupy po 20 uczniów, po 1 grupie w każdym roku szkolnym tj. 2024/2025 i 2025/2026; łącznie 40 uczniów; czas trwania szkolenia 30h/grupa.
- 2) Kierunki kształcenia: technik: logistyk, mechanik, budownictwa- Kurs wózka widłowego wraz z egzaminem UDT. Certyfikacja: egzamin zewnętrzny przed Urzędem Dozoru Technicznego. Liczba uczniów: 2 grupy po 20 uczniów, po 1 grupie w każdym roku szkolnym tj. 2024/2025 i 2025/2026; łącznie 40 uczniów; czas trwania kursu 35h/grupa.
- 3) Kierunki kształcenia: technik: geodeta, budownictwa, mechatronik, elektryk- Szkolenie na operatora drona poza zasięgiem wzroku do 25 kg. Certyfikacja: egzamin zewnętrzny przed Urzędem Lotnictwa Cywilnego. Liczba uczniów: 2 grupy po 10 uczniów, po 1 grupie w każdym roku szkolnym tj. 2024/2025 i 2025/2026; łącznie 20 uczniów; czas trwania szkolenia 35h/grupa.
- 4) Kierunki kształcenia: technik hotelarstwa- Szkolenie barman-barista. Certyfikacja: zewnętrzny egzamin zawodowy przeprowadzony przez uprawniony podmiot. Liczba uczniów: 2 grupy po 20 uczniów, po 1 grupie w każdym roku szkolnym tj. 2024/2025 i 2025/2026; łącznie 40 uczniów; czas trwania szkolenia 40h/grupa.

2 ZSAE szkolenia:

- 1) Kierunki kształcenia: szkoła branżowa I stopnia-kucharz, technik żywienia i usług gastronomicznych- Szkolenie barman-kelner. Certyfikacja: zewnętrzny egzamin zawodowy przeprowadzony przez uprawniony podmiot. Liczba uczniów: 2 grupy po 20 uczniów, po 1 grupie w każdym roku szkolnym tj. 2024/2025 i 2025/2026; łącznie 40 uczniów; czas trwania szkolenia 40h/grupa.
 - 2) Kierunki kształcenia: technik ekonomista- Szkolenie podstawy rachunkowości. Certyfikacja: zewnętrzny egzamin zawodowy przeprowadzony przez uprawniony podmiot. Liczba uczniów: 2 grupy po 10 uczniów, po 1 grupie w każdym roku szkolnym tj. 2024/2025 i 2025/2026; łącznie 20 uczniów; czas trwania szkolenia 90h/grupa.
 - 3) Kierunki kształcenia: technik eksploatacji portów i terminali, technik architektury krajobrazu; szkoła branżowa I stopnia-operator maszyn i urządzeń do robót ziemnych i drogowych- Kurs wózka widłowego z egzaminem UDT. Egzamin zewnętrzny przed Urzędem Dozoru Technicznego. Liczba uczniów: 2 grupy po 15 uczniów, po 1 grupie w każdym roku szkolnym tj. 2024/2025 i 2025/2026; łącznie 30 uczniów; czas trwania kursu 35h/grupa.
- 3** Wszystkie kursy/szkolenia odbywać się będą po lekcjach oraz w weekendy. Harmonogram zajęć będzie dostosowywany do planu lekcji uczniów.

4 Staże uczniowskie :

- 1) Staże uczniowskie realizowane będą zgodnie z przepisami prawa oświatowego z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów.
- 2) W ramach projektu organizowane będą staże uczniowskie w wymiarze 130 h dla każdego ucznia zakwalifikowanego do tej formy wsparcia.
- 3) O wsparcie w postaci staży uczniowskich mogą ubiegać się uczniowie zakwalifikowani do projektu kształcący się na wszystkich kierunkach zawodowych w ZST i ZSAE.
- 4) Stażami uczniowskimi objętych zostanie 100 uczniów/uczennic uczących się w ZST po 50 w każdym roku szkolnym tj. 2024/25 i 2025/26 oraz 80 uczniów/uczennic uczących się ZSAE po 40 w każdym roku szkolnym tj. 2024/25 i 2025/26.
- 5) Staże uczniowskie realizowane będą na podstawie programu opracowanego przez nauczyciela oraz dyrektora szkoły, we współpracy z podmiotem przyjmującym ucznia.
- 6) Staże będą organizowane w okresach wakacyjnych w terminach: I edycja VII,VIII 2025 roku, II edycja VII,VIII 2026 roku.

- 7) Warunki odbywania stażu uczniowskiego: 6-8 h/dziennie, 40h/tydzień.
- 8) Uczniom skierowanym na staż uczniowski zapewnione zostanie stypendium stażowe w wysokości 80% minimalnej stawki godzinowej za pracę, odzież ochronną oraz zwrot kosztów dojazdu na zasadach określonych w §7.
- 9) Wysokość stypendium stażowego uzależniona będzie od rzeczywistej liczby godzin stażu u pracodawcy pomnożonej przez 80% minimalnej stawki godzinowej zgodnie z Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2023 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2024 r obowiązującej w okresie realizacji stażu uczniowskiego.
- 10) Przed rozpoczęciem stażu opracowany zostanie program stażu uczniowskiego, przydzielony opiekun. W razie potrzeby, dla uczniów niepełnosprawnych przystosowane zostanie miejsce stażu.
- 11) Staże realizowane będą na podstawie podpisanej umowy, pomiędzy Powiatem Kolbuszowskim, uczniem i podmiotem przyjmującym.
- 12) Na zakończenie stażu wystawiona zostanie opinia i wydane zaświadczenie o jego ukończeniu wraz z informacją o okresie realizowanego stażu, rodzaju realizowanych zadań oraz nabytych umiejętnościach i kompetencjach.

III Wsparcie dla nauczycieli:

- 1) Wsparciem w formie studiów podyplomowych objętych zostanie 3 nauczycieli/nauczycielki przedmiotów zawodowych uczących na zmodernizowanych kierunkach kształcenia zatrudnionych w w/w szkołach w tym: 2 nauczycieli prowadzących zajęcia w ZST: 1 nauczyciel- studia podyplomowe z zakresu edukacji i terapii osób z zaburzeniami ze spektrum autyzmu z modułem pedagogiki specjalnej oraz 1 nauczyciel-studia podyplomowe z zakresu BHP, przygotowujące do nauczania przedmiotu jakim jest bezpieczeństwo i higiena pracy; 1 nauczyciel prowadzący zajęcia w ZSAE na kierunku technik eksploatacji portów i terminali oraz w szkole branżowej I stopnia na kierunku operator maszyn i urządzeń do robót ziemnych i drogowych- studia podyplomowe w zakresie nauczania przedmiotów zawodowych w zakresie logistyki i spedycji.
- 2) Wsparciem w formie szkoleń objętych zostanie: 3 nauczycieli/nauczycielki przedmiotów zawodowych uczących w

ZSAE: 1 nauczyciel uczący na kierunku technik ekonomista – szkolenie w zakresie wykorzystania programów InsERT nexo/nexo PRO; 1 nauczyciel uczący na kierunku technik żywienia i usług gastronomicznych/szkoła branżowa I stopnia kucharz – szkolenie „Manager restauracji”; 1 nauczyciel uczący na kierunku technik architektury krajobrazu – szkolenie z zakresu projektowania wnętrz.

- 3) Wsparciem w formie kursu instruktorskiego uprawniającego do prowadzenia szkoleń z zakresu pilotażu statkami powietrznymi objętych zostanie 2 nauczycieli/nauczycielki przedmiotów zawodowych uczących w ZST.

§ 6

Rekrutacja uczniów/uczennic/nauczycieli/nauczycielek do projektu

1. Rekrutacja do Projektu prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci kobiet i mężczyzn, tj. w Projekcie mogą uczestniczyć wszyscy spełniający kryteria kwalifikacyjne bez względu na płeć, niepełnosprawność, światopogląd. Zasada równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla uczniów niepełnosprawnych realizowana będzie poprzez umożliwienie wszystkim uczniom i nauczycielom, pełnego uczestnictwa w projekcie na jednakowych zasadach oraz zapewnienie ON bez względu na rodzaj i stopień niepełnosprawności na równi z osobami sprawnymi pełnego dostępu do wsparcia a w razie potrzeby uruchomiony zostanie mechanizm racjonalnych usprawnień.
2. Rekrutacja do Projektu ma charakter zamknięty i prowadzona będzie oddzielnie w każdej szkole w terminach:
3. Terminy rekrutacji I edycja październik 2024, II edycja wrzesień/październik 2025.
4. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w Biurze Projektu przy ul. 11- listopada, punktach rekrutacyjnych tj. sekretariacie Zespołu Szkół Technicznych w Kolbuszowej, sekretariacie Zespołu Szkół Agrotechniczno-Ekonomicznych w Weryni oraz na stronie internetowej projektu: www.zawodowakolbuszowa.pl,
5. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy: ogłoszenie naboru, zaproszenie Kandydatek/-ów do udziału w Projekcie, akcję promocyjną przybliżającą założenia projektu oraz oferowane formy wsparcia.
6. Działania promocyjne obejmą: kolportaż plakatów i ulotek, w szkołach na spotkaniach z rodzicami godzinach wychowawczych; przesłanie materiałów informacyjnych z wykorzystaniem dziennika elektronicznego do wszystkich uczniów, nauczycieli i rodziców.

7. Warunkiem zgłoszenia chęci udziału w Projekcie jest złożenie dokumentów rekrutacyjnych wraz z załącznikami.
8. Etapy rekrutacji:
9. Etapy rekrutacji – uczniowie:
 - 1) Przyjmowanie w biurze projektu oraz sekretariatach szkół formularzy rekrutacyjnych wraz z załącznikami potwierdzającymi spełnienie wymogów formalnych i premiujących, tj.:

Kryteria formalne:

- 1- uczęszczanie do ZST lub ZSAE (weryfikacja zaświadczenie ze szkoły),
- 2- zaświadczenie o wynikach w nauce za poprzednie zakończone półrocze (wer. zaświadczenie ze szkoły; w przypadku uczniów klas I zaświadczenie o wynikach w nauce z ostatniej klasy szkoły podstawowej)

Kryteria premiujące:

- 3- dochód w rodzinie uprawniający do uzyskania pomocy społecznej 2 pkt.- jeśli dotyczy (wer. zaświadczenie z OPS,)
- 4- niepełnosprawność 3 pkt. - jeśli dotyczy (wer. kopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub równoważne),
- 2) Ocena formalna - weryfikacja kandydatur: spełnienie kryteriów określonych powyżej i poprawności złożonych dokumentów. W przypadku stwierdzonych braków kandydat/ka na Uczestnika Projektu będzie miała 3 dni na uzupełnienie braków. W uzasadnionych sytuacjach termin ten może zostać wydłużony.
- 3) Ocena formalna: realizowana będzie w formie spełnia/nie spełnia. Do oceny merytorycznej dopuszczeni zostaną kandydaci którzy spełnili kryteria formalne.
- 4) Ocena Merytoryczna prowadzona będzie przez Komisję Rekrutacyjną powołaną w skład której wejdą: kierownik projektu, koordynatorzy szkolni. Ocenie podlegać będą kandydatki/daci które/rzy spełnili kryteria formalne. Ocena merytoryczna prowadzona będzie według następujących kryteriów: 1-uczniowie zdolni: oceny za poprzednie zakończone półrocze; punktacja: średnia ze wszystkich przedmiotów min. 4,0-2 pkt oraz 2 punkt za każde 0,5 powyżej średniej 4,0, maksymalnie 10 pkt; 2-uczniowie osiągający niższe wyniki edukacyjne: średnia ze wszystkich przedmiotów; max. 3,9-2 pkt. oraz 2 punkt za każde 0,5 poniżej średniej oceny 3,9; maksymalnie 10 pkt. W przypadku uczniów klas I ilość punktów za wyniki w nauce ustalona zostanie na podstawie średniej ze wszystkich przedmiotów z ostatniej klasy szkoły podstawowej.
Dodatkowe Kryteria premiujące: dochód w rodzinie uprawniający do uzyskania pomocy społecznej - 2 pkt. (wer. zaświadczenie z



OPS), niepełnosprawność - 3 pkt. (wer. orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub równoważne).

- a) Formularze rekrutacyjne wraz z załącznikami można złożyć również za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: info@zawodowakolbuszowa.pl. W przypadku złożenia dokumentów w powyższy sposób, oryginały należy dostarczyć do biura projektu przed podpisaniem umowy uczestnictwa.
- b) Do projektu zakwalifikowani zostaną uczniowie z najwyższą ilością punktów w ramach limitów dla każdego z zespołów szkół z podziałem na uczniów zdolnych oraz potrzebujących wsparcia.
- c) Osoby niezakwalifikowane do projektu umieszczone zostaną na liście rezerwowej.
- d) Limit udział uczniów zdolnych oraz uczniów potrzebujących wsparcia w ramach każdego naboru ustalony zostanie w oparciu o stosunek ilość formularzy rekrutacyjnych złożonych przez uczniów zdolnych oraz uczniów potrzebujących wsparcia. Zakłada się 50% udział uczniów zdolnych oraz 50% udział uczniów potrzebujących wsparcia.
- e) Wyniki z naborów udostępnione zostaną na stronie www projektu, szkół oraz tablicach informacyjnych.
- f) Z uczniami zakwalifikowanymi do udziału w projekcie podpisane zostaną umowy uczestnictwa w Projekcie określające formy wsparcia ustalone i zaakceptowane przez Ucznia/uczennicę.

10. Etapy rekrutacji – nauczyciele :

1. Rekrutacja nauczycieli kształcenia zawodowego ze szkół branżowych I stopnia i techników wchodzących w skład Zespołu Szkół Agrotechniczno-Ekonomicznych w Weryni oraz Zespołu Szkół Technicznych w Kolbuszowej, prowadzona będzie zgodnie z potrzebami wynikającymi z planów rozwoju ZST oraz ZSAE.
2. Rekrutacja nauczycieli/nauczycielek przedmiotów zawodowych zatrudnionych w ZST oraz ZSAE prowadzona będzie zgodnie z potrzebami wynikającymi z planów rozwoju ZST oraz ZSAE;
3. Wymogi formalne: 1- złożenie formularza rekrutacyjnego wraz z załącznikami potwierdzającymi spełnienie wymogów formalnych tj. zatrudnienia w w/w szkołach w charakterze nauczyciela przedmiotów zawodowych (wer. zaświadczenie dyrektora szkoły o zatrudnieniu w ZST lub ZSAE) 2- skierowanie przez dyrektorów ZST i ZSAE na szkolenia/kursy/studia podyplomowe zgodnie z potrzebami wynikającymi z planów rozwoju szkół (wer. skierowanie dyrektora szkoły)
4. Termin rekrutacji: październik 2024 r.

§ 7

Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1 Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:

- 1) Podpisania deklaracji i umowy uczestnictwa w projekcie oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- 2) Uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia do jakich został zakwalifikowany.
- 3) Potwierdzania uczestnictwa w zajęciach i spotkaniach indywidualnych każdorazowo własnoręcznym podpisem na liście obecności bądź innym dokumencie potwierdzającym udział.
- 4) Wypełniania wszelkich dokumentów związanych z udziałem w projekcie, w tym ankiet związanych z monitoringiem, ewaluacją oraz innych wskazanych przez Organizatora.
- 5) Informowania na bieżąco o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić udział w Projekcie.
- 6) Przystąpienia do egzaminów wewnętrznych i zewnętrznych w ramach szkoleń kompetencyjnych oraz szkoleń zawodowych.

2 Uczestnik Projektu odbywający staż uczniowski w przedsiębiorstwie Pracodawcy, zobowiązuje się do:

- 1) Przestrzegania ustalonego rozkładu zajęć podczas odbywania stażu uczniowskiego.
- 2) Sumiennego i starannego wykonywania zadań objętych programem stażu uczniowskiego oraz stosowania do poleceń Pracodawcy/opiekuna, o ile one nie są sprzeczne z prawem.
- 3) Przestrzegania przepisów i zasad obowiązujących w zakładzie.

3 Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:

- 1) Bezpłatnego udziału we wszystkich formach wsparcia oferowanych w ramach projektu.
- 2) Otrzymania zaświadczenia lub certyfikatu potwierdzającego uczestnictwo w kursach, szkoleniach po spełnieniu odpowiednich wymagań, tj. obecności na minimum 80% zajęć w ramach każdej z tych form wsparcia oraz uzyskaniu pozytywnych wyników z egzaminów. Większa liczba nieobecności w ramach wskazanych form wsparcia może powodować skreślenie z listy Uczestników Projektu.
- 3) Ubiegania się o zwrotów koszt dojazdu na staże uczniowskie. Podstawą zwrotu kosztu dojazdu jest przedłożenie przez Uczestnika Projektu następujących dokumentów:



- a) Wniosku o zwrot kosztów dojazdu
- b) Biletów dojazdowych (bilet tam/powrót z jednego dnia lub biletu miesięcznego w przypadku stażu uczniowskiego)
- c) W przypadku utrudnionego dojazdu publicznymi środkami transportu (np. brak połączeń na danej trasie, brak połączeń w godzinach odbywania stażu lub zbyt duża odległość z miejsca zamieszkania do najbliższego przystanku), Organizator dopuszcza możliwość dojazdu samochodem prywatnym. W takim przypadku kwalifikowane będą wydatki w wysokości odpowiadającej cenie biletu na danej trasie. Podstawą zwrotu kosztów dojazdu samochodem jest przedłożenie przez Uczestnika następujących dokumentów:
 - Oświadczenie o korzystaniu z własnego/użyczonego samochodu
 - Kserokopia prawa jazdy
- d) Zwrot kosztów dojazdu nastąpi jednorazowo po zakończeniu odbywania stażu, w formie przelewu na rachunek bankowy Uczestnika projektu, wskazany w stosownym oświadczeniu w terminie do 7 dni, po przedłożeniu wymaganych dokumentów i oświadczeń.
- 4) Ubrania robocze jeśli zgodnie z regulaminem pracodawcy jest ono wymagane
- 5) Stypendium stażowego wypłacanego na zasadach określonych w § 5 Regulamin rekrutacji i realizacji projektu „Rozwój szkolnictwa zawodowego na terenie powiatu kolbuszowskiego”.

§ 8

Zasady ukończenia oraz rezygnacji z udziału w projekcie

1. Uczestnik/czka zobowiązany jest do uczestnictwa w minimum 80% przewidzianych programem zajęć pod rygorem skreślenia z listy uczestników, chyba że zaistnieją nieprzewidziane sytuacje losowe.
2. Wszelkie nieobecności przekraczające dopuszczalny limit wymagają uzasadnienia. W przypadku nieobecności spowodowanej chorobą lub problemami zdrowotnymi, Uczestnik/czka zobowiązany/a jest do dostarczenia do biura projektu zwolnienia zgodnie z regulaminem szkoły.
3. Nieuzasadnione przekroczenie dozwolonego limitu nieobecności jest równoznaczne z rezygnacją Uczestnika/czki z dalszego uczestnictwa w projekcie.
4. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez przekazanie Organizatorowi pisemnej informacji o tym fakcie (osobiście).



5. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 4 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn zdrowotnych, losowych lub działania siły wyższej i nie mogły być znane Uczestnikowi/czce w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/czki Projektu z listy uczestników/czek projektu w przypadku naruszenia przez niego/nią zasad niniejszego Regulaminu i/lub zasad współżycia społecznego.
7. W przypadku, gdy Uczestnik/czka projektu zrezygnuje z udziału w projekcie, utraci prawo uczestnictwa w projekcie lub zostanie skreślony z listy uczestników projektu, na jego miejsce przyjmowany jest pierwszy Kandydat/ka z listy rezerwowej, który zadeklaruje chęć udziału w projekcie i spełni wymogi określone w § 6 Regulaminu
8. Jeżeli Uczestnik/czka projektu z własnej winy nie ukończy szkoleń w ramach projektu, Organizator może zobowiązać go/ją do zwrotu kosztów szkolenia proporcjonalnie do odbytego wsparcia.
9. Organizator może odstąpić od obciążenia Uczestnika/czki Projektu kosztami wyłącznie na podstawie pisemnego wniosku Uczestnika/czki Projektu wraz z odpowiednim umotywowaniem.
10. Zakończenie udziału w projekcie następuje w dniu, w którym Uczestnik projektu zrealizuje wszystkie formy wsparcia.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin rekrutacji i realizacji projektu „Rozwój szkolnictwa zawodowego na terenie powiatu kolbuszowskiego” wchodzi w życie z dniem 1 Października 2024 roku.
2. Regulamin rekrutacji dostępny jest na stronie internetowej projektu, szkół: ZST w Kolbuszowej, ZSAE w Weryni oraz w biurze projektu.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Powiat Kolbuszowski w oparciu o niniejszy regulamin, umowę o dofinansowanie projektu oraz wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy szkoły.
2. Formularz rekrutacyjny nauczyciela.
3. Formularz rekrutacyjny ucznia/uczennicy.

4. Deklaracja uczestnictwa w projekcie szkoły.
5. Deklaracja uczestnictwa w projekcie ucznia, nauczyciela.